



SINDSERV
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

Ata da reunião geral ordinária da Diretoria Executiva, Conselho Administrativo e Conselho Fiscal do SINDSERV – Sindicato dos Servidores Municipais de Itapemirim, realizada aos 29 (vinte e nove) dias do mês de agosto do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro), às 09h00min, no auditório “Renato Gomes do Nascimento”, sede do sindicato. Da Diretoria Executiva estavam presentes: a diretora presidente, Adriana Paula Viana Alves, quem conduziu a reunião e o diretor administrativo, Selbe Carvalho Ribeiro. Do Conselho Administrativo estavam: a presidente do Conselho Gerlane Lucas da Costa Marcelino e a secretária Maria Aparecida das Neves Ferreira. Do Conselho Fiscal estavam: o presidente do Conselho José Francisco Cavalcante Gaiote e os conselheiros, Carlos Alexandre da Silva Leal e Mônica Izabela dos Reis. A princípio foi disponibilizada uma lista de presença que foi assinada pelos que ali estavam. A reunião foi iniciada com a apresentação da prestação de contas referente ao segundo trimestre do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro). Os relatórios foram exibidos no telão para que todos pudessem acompanhar. As contas foram expostas, mês a mês, de forma detalhada para que todos compreendessem a procedência da nossa receita e o destino de cada gasto. Houve um questionamento referente ao não detalhamento das despesas, principalmente na parte dos móveis, utensílios e equipamentos. Foi apresentado, então, um demonstrativo feito pelo Sindicato, especificando do que se tratava cada uma daquelas despesas. Os conselheiros pediram que fosse solicitado à contabilidade que os próximos relatórios venham mais específicos. Aproveitando o ensejo, foi informado aos conselheiros que a fatura da Unimed, a partir do mês de setembro/2024 (dois mil e vinte e quatro), virá com um valor alterado, pois, a funcionária Kellen Cristina Batista Moreira Fernandes, solicitou a inclusão de sua filha como sua dependente no plano de saúde. Lembrando que, por constar na mesma fatura, este valor será devolvido ao sindicato mensalmente pela funcionária. Sendo assim, não havendo inconsistências e, todas as dúvidas dirimidas, a prestação de contas do segundo trimestre de ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro) foi aprovada pelo Conselho Fiscal. Seguindo a pauta, a diretora presidente falou sobre sua permanência no sindicato durante o período eleitoral, pelo fato da mesma ser



SINDSERV
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

candidata nas próximas eleições municipais. Explicou, então, que solicitou ao setor jurídico do sindicato um parecer a respeito do assunto, cujo documento se encontra anexo a esta ata, onde foi explicado que o sindicato não se enquadra na concepção de entidade de classe que recebe contribuição imposta pelo poder público, podendo seu dirigente permanecer no exercício das atribuições de seu mandato sindical sem que configure incompatibilidade. O mesmo se aplica ao conselheiro Carlos Alexandre da Silva Leal, que pode tanto continuar como conselheiro ativo, como também, participante de qualquer comissão formada pelo sindicato para um fim específico. Portanto, segundo decisão do TSE, se a entidade sindical não percebe valores oriundos das formas preconizadas pela norma, descabe exigir a desincompatibilização para concorrer a cargo eletivo. Em seguida, o conselheiro Carlos Alexandre da Silva Leal questionou sobre o andamento do processo judicializado contra o ex-presidente do sindicato, protocolizado sob o número 5001589-59.2023.8.08.0026, na primeira vara cível de Itapemirim. A diretora presidente informou que o ex-presidente do sindicato não apresentou defesa no referido processo sobre cobrança de valores. Em seguida, apresentou um parecer jurídico explicativo, contendo os procedimentos necessários para exclusão de um servidor sindicalizado, caso o mesmo venha ferir as regras constantes no Estatuto Social do Sindicato. Explicou que ele receberá um comunicado informando sobre sua possível exclusão do quadro de sindicalizados, pelos motivos expostos. Não houve manifestação contrária por parte dos presentes na reunião. Explicou, ainda, todos receberão a cópia do parecer e assinarão a declaração para ciência da decisão tomada pelos conselheiros presentes na reunião. O processo será instaurado e seguirá todas as etapas de acordo com o estatuto. O tópico a seguir dispôs sobre os contratos firmados e renovados até a presente data. Foi informado que houve a renovação, por mais um ano, dos contratos dos advogados Dr. Ewerton Vargas Wandermuren e Dra. Thaís do Nascimento Cassimiro e do psicólogo Miller Marvilla Maitan. Em virtude do quadro gestacional da Dra. Thaís, a mesma apresentou a adequação de sua carga horária, constituindo um banco de horas, onde ela cumpriu 13 (treze) dias com atendimento integral, de 8h até 18h, cujas horas trabalhadas a



SINDSERV
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

mais, serão utilizadas para sua recuperação no período pós-parto, não havendo redução dos seus vencimentos. Portanto, os dias do mês de setembro serão compensados pelo banco de horas e no mês de outubro os atendimentos serão realizados remotamente. A previsão para o retorno às atividades presenciais é no mês de novembro/2024 (dois mil e vinte e quatro). Os presentes assinaram a folha em anexo ao contrato, cuja primeira assinatura foi da diretora financeira, Grazielle Decothé Thompson Venâncio, dando ciência à proposta de renovação e readequação dos termos do contrato. Ao atendimento do psicólogo, no ato da renovação, houve uma alteração no valor dos atendimentos, passando para R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) o montante referente aos 24 (vinte e quatro) pacientes que são atendidos. A conselheira Mônica Izabela sugeriu que houvesse uma rotatividade maior nos atendimentos psicológicos, pois existe uma extensa fila de espera. Adriana disse que vai conversar com Miller para juntos fazerem alguns ajustes nos atendimentos, estudando uma forma de atender mais pessoas. Informou que desde o mês de agosto começamos a utilizar uma lista de frequência que está sendo assinada em cada sessão, para comprovação da presença, pois, segundo regulamento, após duas faltas o paciente é substituído. A diretora presidente falou, também, sobre o projeto para atender um grupo de mães de autistas. Em seguida, informou que, após a solicitação dos advogados, houve a contratação de um advogado trainee, nosso ex-estagiário, Jaildo Faria Piva Júnior, prestando serviços de assessoria jurídica preventiva e representação em processos administrativos e judiciais em defesa do sindicato, recebendo, mensalmente, o valor de R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais). O contrato tem o prazo de 01 (um) ano. Sobre o que foi exposto, a conselheira Mônica Izabela disse que deve haver um equilíbrio entre a despesa com o atendimento jurídico e com o atendimento médico. Acrescentou, ainda, que deve ser feito um paralelo entre o número de processos atendidos pelo jurídico e o número de pacientes atendidos pelo psicólogo. Considerando a extensa lista de espera que existe, disse que a demanda é bem maior e há uma necessidade imediata de ampliar o atendimento psicológico, abrindo horários alternativos ou investindo na contratação de outro

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Apreciação
nas peças



SINDSERV
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

profissional. O último contrato apresentado ao conselho foi da psicóloga Driely Ramos Muniz, contratada para ministrar o curso Princípios e Práticas da Psicologia no Ambiente de Trabalho, pelo valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais). Passando para o tópico seguinte, foi apresentada a portaria da comissão de obras, instituindo uma comissão especial para acompanhar e fiscalizar a execução de obras e reparos que serão realizados no prédio do sindicato. A comissão foi constituída da seguinte forma: Selbe Carvalho Ribeiro (representante da diretoria administrativa), Rogério da Silva Rocha e Eliezar Alves Lima (representantes do Conselho Administrativo), Carlos Alexandre da Silva Leal (representante do Conselho Fiscal) e César José da Rosa (representante dos servidores sindicalizados). Foram expostas as aquisições no período: ar condicionado da sala da presidência, câmera fotográfica profissional e cartão de memória, celular Samsung A15 para a recepção e um microfone sem fio (lapela). Segue relatório referente à compra do microfone sem fio: Adrian Paula adquiriu um microfone sem fio Ulanzi J/2 Iphone, para uso pessoal, pelo valor de R\$ 297,00 (duzentos e noventa e sete reais). O equipamento não serviu para seu aparelho e foi comprado pelo sindicato, por servir nos aparelhos que gravam os vídeos da entidade. O sindicato comprou, então, um microfone sem fio Ulanzi J/2 conector tipo USB para fazer a troca, porém, esse outro microfone, custou R\$ 337,76 (trezentos e trinta e sete reais e setenta e seis centavos). Sendo assim, Adriana devolveu o valor de R\$ 40,76 (quarenta reais e setenta e seis centavos) da diferença dos dois equipamentos. Esse valor pode ser encontrado no extrato da conta do Sindicato, na conta do Banco Banestes, no mês de julho/2024 (dois mil e vinte e quatro). Seguindo a pauta, a diretora presidente passou para o conselho as solicitações internas feitas ao sindicato. São elas: 01 (um) armário para a sala do jurídico e 01 (um) armário para a sala de informática. A conselheira Mônica Izabela disse que o sindicato poderia adquirir mesas plásticas para serem utilizadas quando há eventos no auditório, para não ser necessário reair a mesa da cozinha e a mesa da sala de informática. Essas mesas ficariam como reserva, para uso no ato do empréstimo ou aluguel do auditório, ficando os solicitantes responsáveis por qualquer dano causado ao material. Foi levado



SINDSERV
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

ao conselho que, algumas peças que fazem parte do patrimônio do sindicato precisam ser descartadas por estarem deterioradas pela ação do tempo e não funcionarem mais. O conselho solicitou que fosse feita uma lista com esses equipamentos e apresentar em assembleia para que seja feito o descarte. Antes de encerrar, a diretora presidente falou sobre algumas ações feitas pelo Sindicato como o início do curso Princípios e Práticas da Psicologia no Ambiente de Trabalho, voltado para o magistério para aquisição de horas presenciais para a progressão. Confecção do informativo SINDSERV, que traz, mensalmente, informações relevantes sobre o sindicato. Informações sobre a festa do servidor público, que acontecerá no dia 27 (vinte e sete) de outubro de 2024 (dois mil e vinte e quatro), explicando que todo o trabalho está a cargo da comissão instituída para cuidar dos preparativos, cujos detalhes estão sendo feitos em forma de relatório, gerando ao final uma única ata. Referente à reforma estatutária a comissão, instituída para esse fim, decidiu continuar com os trabalhos após o período eleitoral municipal. Sendo assim, com todos os pontos discutidos e acordados, foi declarada encerrada a presente reunião. Do que, para constar, eu Kellen Cristina Batista Moreira Fernandes, gerente administrativa do SINDSERV, servindo neste ato como secretária *ad hoc*, redigi esta ata que vai assinada por mim, pela diretora presidente do sindicato, Adriana Paula Viana Alves e os demais membros da diretoria e dos conselhos presentes e, devidamente, registrados neste documento.

Itapemirim – ES, 29 de agosto de 2024.

Kellen Cristina B. P. Fernandes

Adriana Paula Viana Alves

M. Umeki
m. Aparecida dos Santos

